

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Юридический факультет
Государственного и международного права



УТВЕРЖДЕНО:
Декан, Руководитель подразделения
Куемжиева С.А.
(протокол от 26.04.2024 № 9)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
«ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА (УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА)»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Государственно-правовой

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора: 2024

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

2024

Разработчики:

Доцент, кафедра уголовного права Алехин В.П.

Рецензенты:

Горбовский Андрей Иосифович, судья Арбитражного суда Краснодарского края

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.07.2022 №1011, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений", утвержден приказом Минтруда России от 08.08.2022 № 472н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Государственного и международного права	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Савченко М.С.	Согласовано	17.04.2024, № 9
2	Юридический факультет	Председатель методической комиссии/совета	Сапфорова А.А.	Согласовано	25.04.2024, № 7
3	Юридический факультет	Руководитель образовательной программы	Очаковский В.А.	Согласовано	17.05.2024

1. Цель и задачи практики

Цель практики - Целью учебной практики (правоприменительной практики) является: улучшение качества профессиональной подготовки обучающихся; углубление ими представлений о практической деятельности профильных органов (организаций), выбранных в качестве места (базы) прохождения практики; формирование и совершенствование профессиональных умений, навыков и компетенций, осваиваемых в рамках ОПОП ВО, в реальных условиях практической деятельности; закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения; профессионально-компетентностная подготовка к самостоятельной работе.

Задачи практики:

- – проверка и закрепление у обучающихся теоретических знаний; ;
- – систематизация у обучающихся теоретических знаний, связанных со статусом и компетенцией профильных организаций; ;
- – дальнейшая профессиональная ориентация обучающихся, получение обучающимися более глубоких представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности; ;
- – изучение обучающимися опыта правовой работы органов и организаций, избранных в качестве места прохождения практики, ознакомление с их системой, структурой и полномочиями, с основными функциями должностных лиц и задачами работы правового характера; ;
- – дальнейшая профессиональная адаптация обучающихся на рабочем месте, обретение и развитие навыков работы в коллективе, использование методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; ;
- – повышение мотивации обучающихся к профессиональному самосовершенствованию, формирование у них устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии; ;
- – способность работать на благо общества и государства, добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу, уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина..

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

3. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - Учебная практика.

Способ проведения практики - Стационарная и выездная.

Форма проведения практики - Непрерывная.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика «Правоприменительная практика (учебная практика)» относится к обязательной части образовательной программы и проводится в семестре(ах): 4.

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

5. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 2 недели или 108 часа(-ов).

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	108	3	72	72	36	Зачет с оценкой
Всего	108	3	72	72	36	

6. Содержание практики

6.1. Контрольные мероприятия по практике

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Подготовительный (организационный) этап - 4 час. Тема 1.1 Подготовительный, инструктаж - 4 час.	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Задача	Зачет с оценкой
2	Основной этап - 88 час. Тема 2.1 Выполнение индивидуального задания Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью - 88 час.	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Задача	Зачет с оценкой
3	Заключительный этап - 16 час. Тема 3.1 Подготовка и защита отчета - 16 час.	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Задача	Зачет с оценкой

6.2. Содержание этапов, тем практики

Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 4ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 4ч.)

Тема 1.1. Подготовительный, инструктаж

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 4ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 4ч.)

- 1.1. Организация практики: проведение собрания для обучающихся с целью доведения до их сведения условий и требований по прохождению учебной практики; оформление документации, необходимой для прохождения практики.
- 1.2. Проведение инструктажа по вопросам охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии; выдача индивидуального задания и рабочего графика (плана) прохождения практики.
- 1.3. Изучение нормативных правовых актов, регламентирующих порядок прохождения практики.

Раздел 2. Основной этап

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 60ч.; Самостоятельная работа - 28ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 60ч.; Самостоятельная работа - 20ч.)

Тема 2.1. Выполнение индивидуального задания

Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 60ч.; Самостоятельная работа - 28ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 60ч.; Самостоятельная работа - 20ч.)

Выполнение индивидуального задания

- 2.1. Выполнение заданий и поручений руководителя практики от организации в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и планом графиком.
- 2.2. Сбор, обработка и систематизация материалов практики.
- 2.3. Ежедневная работа практиканта в соответствии графиком работы организации.

Раздел 3. Заключительный этап

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 8ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 8ч.; Самостоятельная работа - 16ч.)

Тема 3.1. Подготовка и защита отчета

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 8ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 8ч.; Самостоятельная работа - 16ч.)

- 3.1. Обобщение знаний и материалов, полученных в результате прохождения практики.
- 3.2. Оформление необходимых для защиты практики документов.

7. Формы отчетности по практике

- Отчет о прохождении практики. Индивидуальные документы обучающегося

8. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Почему

законодатель прибегает к сокращенным процедурам расследования? Как они соотносятся с принципом презумпции невиновности?

Против Егоровой было возбуждено уголовное дело по признакам использования заведомо подложного документа – пенсионного удостоверения. Перед допросом дознаватель предложил Егоровой полностью признать вину в совершении преступления, и тогда, по его словам, дело будет расследовано, а потом и рассмотрено судом в сокращенном порядке, без исследования всех обстоятельств дела, а наказание не превысит половину максимального срока.

2. Помогите им решить спор,

основываясь на том, что все наши герои – субъекты гражданских правоотношений.

В мультфильме «Каникулы в Простоквашино» у коровы Мурки, взятой напрокат котом Матроскиным, рождается теленок. Возникает бурная дискуссия на тему – чей он? Пёс Шарик настаивает на том, что козь скоро корова государственная, то и теленок – тоже государственный; кот Матроскин – на том, что хотя корова государственная, но все что она дает, молоко или телят, - «это уже наше», в подтверждение чему приводит аналогию со взятым напрокат холодильником: холодильник – государственный, а мороз, который он вырабатывает – «наш». Дядя Фёдор возражает: «Но мы его для мороза и берем», очевидно желая сказать, что решение вопроса зависит от того, предполагалось ли получение соответствующих плодов от вещи при заключении договора о ее взятии напрокат: если предполагалось – то плоды принадлежат арендатору, если же нет – то арендодателю.

Раздел 2. Основной этап

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Охарактеризуйте субъективную сторону действий Легкова.

1. С какой формой вины действовал Легков по отношению к причинению тяжкого вреда здоровью Звягина? Ответ поясните.
2. Какие указанные в задаче обстоятельства могут помочь при решении данного вопроса?
3. Какие формы вины Вы знаете? Дайте их характеристику.

Легков, кандидат в мастера спорта по биатлону, отмечал в компании друзей свою победу на очередных соревнованиях. Находясь в состоянии алкогольного опьянения, Легков решил поспорить с товарищами, что с 30 метров не промахнется и дважды прострелит яблоко из малокалиберной винтовки. Звягин – друг и коллега Легкова по команде – предложил тому стрелять по яблоку, стоящему на голове у Звягина. Легков согласился. Первый выстрел пришелся в яблоко, вторым же выстрелом Звягин был тяжело ранен. Против Легкова было возбуждено уголовное дело по факту причинения тяжкого вреда здоровью.

2. Как бы вы оценили действия директора с точки зрения их соответствия трудовому законодательству? Аргументируйте свой ответ.

После того, как сотрудник компании Белошапко стал инвалидом III группы, директор компании объявил ему о своем намерении расторгнуть с ним трудовой договор. Свое решение он обосновал тем, что Белошапко теперь имеет право на поддержку от государства в виде пенсии по инвалидности, а его место должен занять другой специалист.

3. Обоснуйте, насколько современное российское процессуальное законодательство придерживается подобного подхода? «Краткое изображение процессов или судебных тяжёб» (Россия, XVIII век) знает «совершенные» и «несовершенные» доказательства. Например, согласно нормам данного закона признание – это лучшее доказательство; купеческая книга считалась лишь «половиной доказательства»; показания человека учёного закон считал лучше показаний неучёного.

4. Поясните, руководствуясь положениями ФКЗ «О референдуме Российской Федерации» 2004 г. (в действующей редакции), насколько правомерным было бы в современных условиях вынесение подобных вопросов на референдум Российской Федерации.

На Всероссийский референдум 25 апреля 1993 г. было вынесено четыре вопроса:

1. «Доверяете ли Вы Президенту Российской Федерации Б. Н. Ельцину? - Да. Нет. (Ненужное зачеркнуть)»;
2. «Одобрите ли Вы социально-экономическую политику, осуществляемую Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации с 1992 года? - Да. Нет. (Ненужное зачеркнуть)»;
3. «Считаете ли Вы необходимым проведение досрочных выборов Президента Российской Федерации? - Да. Нет. (Ненужное зачеркнуть)»;
4. «Считаете ли Вы необходимым проведение досрочных выборов народных депутатов Российской Федерации? - Да. Нет. (Ненужное зачеркнуть)»

5. Применимо ли суждение Т. Маунца также и к современному российскому законодательству? Подтвердите свой вывод ссылками на соответствующие положения действующей Конституции РФ.

«Федеральное право превосходит право земель не только в случае, если оно является более поздним, чем право земель, но и в том случае, если оно является правом более ранним; тогда более поздняя норма права земли не вступает в силу.» (Маунц Т.)

Данное суждение, сформулированное немецким ученым, касается соотношения федерального права и права земель в ФРГ.

Раздел 3. Заключительный этап

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Приведите примеры конституционных прав и свобод, юридические гарантии которых установлены преимущественно в источниках конституционного права, и тех конституционных прав, гарантии которых обеспечиваются нормами других отраслей права.

Приведите примеры конституционных прав и свобод, юридические гарантии которых установлены преимущественно в источниках конституционного права, и тех конституционных прав, гарантии которых обеспечиваются нормами других отраслей права.

2. Укажите на несоответствия представленной ситуации положениям Конституции и законодательства РФ.

Смоделирована следующая ситуация:

в одном из субъектов РФ был принят закон о выборах президента этого субъекта который исключил из числа обладателей пассивного избирательного права граждан РФ, которые когда-либо лишались депутатской неприкосновенности, а также граждан, не владеющих государственным языком субъекта. Введение последнего из правил

обосновывалось стремлением обеспечить реализацию конституционного принципа самоопределения народов РФ

9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Четвертый семестр, Зачет с оценкой

Контролируемые ИДК:

Вопросы/Задания:

1. Какую судебную практику вы изучили в суде?
2. Перечислите формы надзорной деятельности инспекции труда, а также практику взаимодействия Инспекции с судами общей юрисдикции, арбитражными судами.
3. Назовите основные направления деятельности Управления Росреестра по Краснодарскому краю.
4. Назовите основные направления деятельности Аппарата Уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае.
5. Назовите основные направления деятельности Аппарата Уполномоченного по правам ребенка в Краснодарском крае.
6. Какие вы подготовили проекты жалоб и ходатайств на производственной практике у адвоката?
7. Назовите основные направления экспертной деятельности.
8. Назовите, какие вы знаете виды экспертных заключений?
9. Какими полномочиями обладает эксперт в гражданском процессе?
10. Какие гражданские и административные дела вы изучили на практике?
11. Какие нормативно правовые акты вы разрабатывали на практике.
12. Что такое нормативно-правовые акты?
13. Какими признаками обладает нормативно-правовой акт?
14. Назовите систему нормативно-правовых актов?
15. Перечислите принципы правотворческой деятельности?
16. В чем заключается методология принятия решений на основе соблюдения принципа законности?
17. Назовите механизмы и средства правового регулирования.
18. Действовали ли вы на практике в строгом соответствии с законом?

19. Приходилось ли вам на практике принимать самостоятельные решения?
20. При производстве, каких процессуальных действий вы присутствовали?
21. Назовите понятие и принципы юридической экспертизы нормативного правового акта.
22. Какие Вы знаете коррупциогенные признаки правового акта?
23. Назовите понятие и виды коррупционного поведения?
24. Проводили ли Вы на практике юридическую экспертизу?
25. Что такое антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов?
26. В чем выражается ценность правового мышления и правовой культуры?
27. При производстве, каких следственных действий вы присутствовали?
28. Какие проекты процессуальных документов вы составляли?
29. Назовите нормативно-правовые акты, регулирующие антикоррупционную деятельность.
30. Принимали ли вы участие в подготовке уголовных дел к судебному разбирательству?
31. Какими правовыми информационными базами данных вы пользовались на практике?
32. Какие вы знаете источники для получения юридически значимой информации?
33. Какие информационные технологии применяются в юриспруденции?
34. Назовите систему нормативно-правовых актов?
35. Перечислите принципы правотворческой деятельности?

10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Кобликов, П.А. Юридическая этика: Учебник / П.А. Кобликов. - 3 - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2024. - 176 с. - 978-5-16-005337-0. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2132/2132120.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. ГРИЦАЕВА С. И. Профессиональная этика: метод. указания / ГРИЦАЕВА С. И., Савельев В. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 21 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12498> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Даниленко, И.А. Судостроительство и правоохранительные органы Российской Федерации в схемах: Учебное пособие / И.А. Даниленко. - 2 - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2024. - 108 с. - 978-5-16-018218-6. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2129/2129939.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Правоохранительные и судебные органы России: учебник для СПО: Учебник / Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. - 292 с. - 978-5-93916-868-7. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1869/1869194.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

5. Правоохранительные органы Российской Федерации: Учебник / Ю.Б. Чупилкин, Ю.А. Ляхов, С. А. Воронцов, С.Н. Назаров. - 1 - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. - 432 с. - 978-5-16-017692-5. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1867/1867896.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Мамыкин, А.С. Архивное дело в суде: Учебное пособие / А.С. Мамыкин, Н.А. Латышева.; Российский государственный университет правосудия г. Москва. - 2 - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2020. - 219 с. - 978-5-93916-833-5. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1190/1190638.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Алешкова, И.А. Применение конституционных предписаний судами в Российской Федерации: интегративный подход: Монография / И.А. Алешкова.; Российский государственный университет правосудия г. Москва. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017. - 292 с. - 978-5-93916-535-8. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1007/1007081.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Актуальные проблемы гражданского права: Учебное пособие / Ю.Н. Андреев, Н.Д. Эриашвили, Н.М. Коршунов [и др.]; Воронежский областной суд. - 4 - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2020. - 567 с. - 978-5-238-03385-3. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1352/1352920.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Организация деятельности судов. Основные нормативно-правовые акты: Учебное пособие / А.В. Гусев, Н.А. Петухов, В.Б. Пипко [и др.]; Воронежский институт Федеральной службы исполнения наказаний России. - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. - 304 с. - 978-5-238-00837-6. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1027/1027152.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://www.systema.ru/> - Научно-технический центр правовой информации "Система" Федеральной службы охраны Российской Федерации
2. www.duma.gov.ru - Сайт Государственной Думы Российской Федерации
3. <http://www.pravo.gov.ru/ips/> - Официальный интернет-портал правовой информации

10.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

10.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место проведения практики и описание МТО.

Материально-техническое обеспечение прохождения практики обеспечивается профильной организацией не ниже уровня, указанного в программе практики в соответствии с ФГОС ВО.

Для проведения практики используются помещения, оснащённые необходимым оборудованием и программным обеспечением.

Учебная аудитория

410гл

- 0 шт.

парта - 0 шт.

Сплит-система настенная QuattroClima QV/QN-ES18WA - 0 шт.

437гл

сплит-система ВЕКО - 0 шт.

11. Методические указания по прохождению практики

Отчет по практике оформляется согласно ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Отчет по практике включает пакет подтверждающих документов и содержательную часть.

В соответствии с ПлКубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся» пакет документов, подтверждающих прохождение производственной практики, включает: индивидуальное задание, рабочий график (план), дневник прохождения практики, отзыв

руководителя практики, инструктаж по требованиям охраны труда на рабочем месте. Документы должны быть оформлены и подписаны в соответствии с требованиями ПлКубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся».

Требования, предъявляемые к содержанию основного раздела текстовой части отчета:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации (материал, излагаемый в отчете, подтверждается соответствующими расчетами и приложениями);
- краткость и четкость формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования.

Содержательная часть отчета по практике должна иметь следующую структуру:

Титульный лист.

Оглавление.

Основная часть.

Заключение.

Приложения.

12. Методические рекомендации по проведению практики